



# Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA  
Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Udine

viale A. Diaz, n. 60 - 33100 Udine -  
Tel.0432-516111 – Fax 0432/506887 - CF 80003960301

Prot. n.11132/P/C5  
Sez. Pers. A.T.A.

Udine, 22 agosto 2011

	All'	Albo e Sito Web	<u>SEDE</u>
	Ai	Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado	<u>LORO SEDI</u>
	Ai	Dirigenti degli UFFICI TERRITORIALI della Repubblica	<u>LORO SEDI</u>
e,p.c.	Alla	Direzione Generale Regionale	<u>TRIESTE</u>
	Ai	Rappresentanti Regionali e Provinciali delle Organizzazioni Sindacali del comparto scuola	<u>LORO SEDI</u>

OGGETTO: 1) **PERSONALE ATA - CALENDARIO**  
-delle convocazioni per le individuazioni dei destinatari delle proposte di assunzione con **contratti a tempo indeterminato a.sc. 2011/2012.**

2) **CONVOCAZIONE assistenti amministrativi di ruolo per **incarico DSGA a.sc. 2011/2012****

Si trasmette l'allegato calendario delle convocazioni per le individuazioni dei destinatari delle proposte di assunzione con contratti a tempo indeterminato per l'a.s. 2011/2012, con preghiera di darne la massima diffusione tra il personale interessato.

Si chiede ai **Dirigenti Scolastici di ogni scuola della Provincia di notificare la presente convocazione a tutto il personale interessato** già assunto a tempo determinato nelle rispettive scuole nel corrente anno scolastico (anche se assente per qualsiasi motivo) e **di dare comunicazione a questo Ufficio dell'avvenuta notifica.**

Si chiede ai **Dirigenti di tutti gli Uffici Territoriali** della Repubblica di disporre l'affissione del presente Calendario all'albo dei rispettivi Uffici al fine di informare tutto il personale incluso nelle graduatorie di questa Provincia.

Le operazioni di individuazione dei destinatari delle proposte di assunzione a tempo indeterminato avranno luogo presso **l'aula magna dell'Istituto Tecnico "Deganutti" - via Diaz, 60 UDINE**.

Sono confermate le disposizioni riguardanti la possibilità anche per il personale ATA di **farsi rappresentare da un proprio delegato** per la scelta della sede. L'Ufficio comunica che saranno ritenute **valide anche le deleghe presentate nella stessa giornata di convocazione**.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle convocazioni, che avverranno secondo il calendario allegato, **muniti di documento di riconoscimento**.

Si precisa inoltre che solo per gli aspiranti in situazione di handicap personale di cui **all'art. 21** e al **comma 6 dell'art.33** della legge 104/82 la priorità di scelta si applica nei confronti di qualsiasi sede scolastica, mentre gli aspiranti che assistono parenti in situazioni di handicap di cui ai commi 5 e 7, art. 33 della legge medesima, il beneficio risulta applicabile solo per scuole ubicate nel medesimo comune di residenza della persona assistita o, in mancanza di disponibilità in tale comune, in comune viciniore.

Si sottolinea che le priorità si applicano, secondo quanto previsto dall'art.7 del vigente CCNI sulla mobilità dal punto III (personale in situazione di ..... ) e V( assistenza coniuge, figlio o assistenza del figlio unico al genitore in situazione di.....). **NON è prevista la precedenza per assistenza a parente, affine o affidatario, art.8 CCNI mobilità**.

Si precisa che i candidati interessati ***dovranno produrre la seguente dichiarazione:***

- **Beneficiario legge 104/82** deve CONFERMARE, con atto scritto, il perdurare delle condizioni che danno diritto alla predetta priorità **il giorno stesso della convocazione, prima della scelta della sede.**
- **Beneficiario della legge 68/99** dovrà dichiarare di non essere stato sottoposto a visita di verifica diversa da quella fatta valere in sede di ammissione al concorso.
- **In caso contrario dovrà precisare la conferma o variazione della percentuale.**

*(l'ufficio predisporrà un modello che sarà consegnato il giorno delle convocazioni)*

Si informa il personale DIRETTAMENTE INTERESSATO **che le quote di riserva relative ai vari profili professionali di personale ATA da attribuire ai sensi della Legge 68 del 12/3/1999 prevedono la disponibilità di 1 posto di assistente amministrativo.**

Si fa presente che gli aspiranti sono stati convocati in **numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti**, in previsione di eventuali assenze o rinunce. Pertanto la convocazione non comporta diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

Si comunica che **l'elenco dei posti sarà pubblicato all'albo** di questo Ufficio, **sul sito web** e presso l'aula magna dell'Istituto Tecnico "Deganutti" - via Diaz, 60 UDINE **almeno 24 ore prima** dell'inizio delle operazioni.

LE OPERAZIONI DI conferimento degli **incarichi ai DSGA** e delle **NOMINE IN RUOLO** al personale ATA della provincia di Udine avranno luogo tutte presso l'aula magna dell'ITC "DEGANUTTI" DI UDINE con il seguente calendario

**PERSONALE CONVOCATO**

**Giorno 26 agosto 2011**

- **Ore 9,30 CONVOCAZIONE assistenti amministrativi per incarico DSGA**
- Le graduatorie permanenti degli ex responsabili amministrativi di cui all'art.7 del D.M. 146/2000 compilate in applicazione della L.124/99 SONO ESAURITE;
- Le graduatorie permanenti del concorso per esami e titoli indetto con DM 14.12.1992 SONO ESAURITE;
- Le graduatorie del concorso riservato di cui all'art.6, comma 10 della legge 124/99 SONO ESAURITE;
- Tutti i candidati inclusi negli elenchi provinciali definitivi degli assistenti amministrativi con incarico a tempo indeterminato che aspirano al conferimento dell'incarico a tempo determinato di D.S.G.A. per l'a.s. 2011/2012 di cui al disposto del Dirigente dell' Ufficio VIII approvato, secondo le norme dell' OM 64 2011, in via definitiva il **22 agosto 2011**, dopo aver acquisito dal Dirigente Scolastico direttamente interessato la disponibilità o meno, ad accettare relativo incarico di DSGA, da parte degli assistenti amministrativi assunti con contratto a tempo indeterminato nella stessa istituzione scolastica ove è rimasto vacante e/o disponibile il posto.

**Giorno 26 agosto 2011 ore 10.30 INIZIO IMMISSIONE IN RUOLO:**

**PERSONALE CONVOCATO**

**Profilo:ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ore 10.30**

- Tutti gli aspiranti aventi diritto alla priorità nella scelta della sede prevista dalla L. 104/92 art. 21 e/o 33 di cui all'allegato elenco.
- Gli aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) anno 2011-1<sup>a</sup> fascia (Decreto prot. 9204/P/C5 del 4 luglio 2011) dal n 1 al n 20 e aspirante L. 68 pos. 119(Sbrissa) [vedi elenco allegato](#)

**Profilo: ASSISTENTE TECNICO**

**Giorno 26 agosto 2011 ore 11.30**

- Gli aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) anno 2011-1<sup>a</sup> fascia (Decreto prot. 9204/P/C5 del 4 luglio 2011) [vedi elenco allegato che tiene conto delle aree disponibili](#)

**Per il Profilo: CUOCO :**

**Giorno 26 agosto 2011 ore 12.00**

- Tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) anno 2011-1<sup>a</sup> fascia (Decreto prot 9204/P/C5 del 4 luglio 2011) [vedi elenco allegato](#)

**Profilo: GUARDAROBIERE**

**Giorno 26 agosto 2011 ore 12.00**

- Tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) anno 2011-1<sup>a</sup> fascia (Decreto prot 9204/P/C5 del 4 luglio 2011) [vedi elenco allegato](#)

**Profilo: COLLABORATORE SCOLASTICO scelta sede con priorità L.104/92**

**Giorno 26 agosto 2011 ore 12.30**

- Gli aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) **anno 2011 di cui all'allegato elenco** che fruiscono della priorità nella scelta della sede ai sensi degli artt. 21 e 33 della legge 104/92.

**Profilo: COLLABORATORE SCOLASTICO**

**Giorno 29 agosto 2011 ore 9,00**

- Aspiranti inclusi in graduatoria permanente definitiva del concorso per soli titoli (24 mesi) **anno 2011**  
1^ fascia (Decreto di prot. 9204/P/C5 del 4 luglio 2011 dal posto n.1 al posto n 341 vedi elenco allegato)

Si fa presente che gli aspiranti sono stati convocati in **numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti**, in previsione di eventuali assenze o rinunce. Pertanto la convocazione non comporta diritto a nomina e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

Si raccomanda il personale interessato di essere in possesso dei documenti sopra richiesti. In caso contrario non sarà possibile conferire la supplenza.

Si ricorda che secondo quanto previsto dalle norme vigenti e da quanto ribadito nell'allegato B punto 7 della C M 73 del 10 agosto 2011, il neo nominato in ruolo può avvalersi del regime di PART-TIME. A tal fine si invita il personale interessato a darne immediata comunicazione scritta al momento della sottoscrizione della proposta di contratto a tempo indeterminato.

Il medesimo è invitato a darne contestuale comunicazione scritta al Dirigente Scolastico, competente a rilasciare il NULLA OSTA.

Il suindicato **nulla osta** dovrà pervenire all'ufficio ATA dell'U.T. VIII di Udine entro e non oltre le ore 11 del 30 agosto 2011 anche via e-mail ([mara.giorgiutti.ud@istruzione.it](mailto:mara.giorgiutti.ud@istruzione.it)). In caso di mancata ricezione non sarà concesso il regime di Part-Time.

Per quanto riguarda le immissioni in ruolo da stipulare a seguito di mobilità professionale si comunica che la C M 73 del 10 agosto 2011 prevede tempestive modalità operative non ancora pervenute a tutt'oggi a questo Ufficio.

***IL DIRIGENTE***  
***dott Pietro BIASIOL***

*resp. procedimento*  
*dott.ssa Mara Giorgiutti*